

ZADANIA
WYDZIAŁOWYCH KOMISJI DS. KSZTAŁCENIA /
KOMISJI DS. KSZTAŁCENIA W FILII:

Do podstawowych zadań **Wydziałowych Komisji ds. Kształcenia (WKK)/Komisji ds. Kształcenia w Collegium Medicum (KKCM)/ Komisji ds. Kształcenia w Filii (KKF)** należy:

- 1) wdrażanie procedur opracowanych przez UKK,
- 2) opracowywanie dokumentacji w zakresie zapewniania jakości kształcenia specyficznej dla jednostki, w tym przygotowywanie procedur,
- 3) analizowanie i publikowanie wyników oceny jakości kształcenia w jednostce na podstronie internetowej wydziału/Collegium Medicum/filii,
- 4) przedstawianie dziekanowi propozycji mających na celu podniesienie jakości kształcenia w jednostce,
- 5) udział w przygotowaniu materiałów koniecznych do wizytacji Polskiej Komisji Akredytacyjnej i akredytacji resortowej,
- 6) opiniowanie nowych programów studiów (a także ich załączników) oraz modyfikacji programów z uwzględnieniem w szczególności:
 - a) potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego,
 - b) wyników monitorowania karier absolwentów,
 - c) zakładanych efektów uczenia się,
- 7) wnioskowanie o zmiany w programach studiów, między innymi na bazie uzyskanych wyników ankietyzacji,
- 8) opiniowanie metod oceny osiągnięcia założonych efektów uczenia się,
- 9) opiniowanie/wnioskowanie wprowadzania zmian w organizacji procesu kształcenia oraz realizacji zajęć dydaktycznych w celu uzyskania większej efektywności procesu kształcenia na bazie uzyskanych wyników ankietyzacji,
- 10) monitorowanie obsady kadrowej zajęć dydaktycznych na wydziale/w Collegium Medicum/w filii,
- 11) opiniowanie tematów prac dyplomowych na podstawie analizy przeprowadzonej przez Kierunkowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia,
- 12) monitorowanie procesu dyplomowania,
- 13) opiniowanie harmonogramu i organizacji zajęć dydaktycznych,
- 14) wnioskowanie o dokonanie zmian w zakresie infrastruktury w aspekcie osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się,
- 15) koordynowanie badań ankietowych na wydziale/w Collegium Medicum/w filii,

16) monitorowanie jakości obsługi administracyjnej nauczycieli akademickich, studentów i uczestników studiów podyplomowych,

17) przedstawianie UKK do 30 września każdego roku wyników samooceny i planów działań naprawczych z zakresu jakości kształcenia wraz z harmonogramem ich wdrażania w formie sprawozdania (według wzoru).

Do zadań **Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia** działających na poziomie wydziałów/Collegium Medicum/filii, należy:

1) przygotowywanie nowych/modyfikowanie programów studiów z uwzględnieniem:

- a) potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego,
- b) wyników monitorowania karier absolwentów,
- c) zakładanych efektów uczenia się,

2) analiza programów studiów pod kątem oceny efektów uczenia się, stanowiąca podstawę ich doskonalenia, w tym monitorowanie osiągnięcia kierunkowych efektów uczenia się przez studentów,

3) wydawanie opinii w sprawie kart przedmiotów po przeprowadzeniu ich analizy, uwzględniającej dobór metod, dobór literatury, określenie wymagań wstępnych, nakład pracy własnej studenta, punkty ECTS, odniesienie efektów przedmiotowych do kierunkowych, adekwatność metod oceny,

4) analiza kart przedmiotów w grupach przedmiotów pod względem powielania treści,

5) analiza zgodności tematów prac dyplomowych z kierunkiem studiów oraz weryfikacja prac pod kątem spełniania wymogów stawianych pracom dyplomowym, a także analiza losowo wybranych prac cząstkowych studentów,

6) analiza dostępności dla studenta nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia,

7) monitorowanie sposobów wsparcia studentów w procesie kształcenia oraz dostępności kształcenia dla osób z niepełnosprawnościami,

8) analiza współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w zakresie realizowanego/modyfikowanego/przygotowywanego programu studiów,

9) przedstawianie WKK/KKCM/KKF w terminie wskazanym przez dziekana, wyników samooceny z zakresu jakości kształcenia w formie corocznego sprawozdania (wg wzoru).

Do zadań **Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia** na Wydziale/w Collegium Medicum/w Filii działających na poziomie wydziałów/w Collegium Medicum/w filii, należy:

1) przeprowadzenie oceny poprawności i skuteczności funkcjonowania WSZJK na wydziale/w Collegium Medicum/w filii poprzez:

- a) projektowanie, przeprowadzanie i analizowanie badań ankietowych:

- studentów i uczestników studiów podyplomowych w zakresie oceny nauczycieli akademickich oraz jakości obsługi administracyjnej,
 - studentów w zakresie oceny uzyskania efektów uczenia się,
 - studentów ostatniego semestru studiów, dotyczących ich opinii na temat jakości kształcenia,
- b) projektowanie, przeprowadzanie i analizowanie innych badań ankietowych, wynikających z potrzeb jednostki, np. wśród nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia,
 - c) opracowywanie raportów i rekomendacji związanych z ankietyzacją,
 - d) wizytowanie właściwych jednostek na wydziale/w Collegium Medicum/w filii,
- 2) przedstawianie WKK/KKCM/KKF wyników samooceny z zakresu jakości kształcenia w formie corocznego sprawozdania na obowiązującym druku (wg wzoru).

Opracowano na podstawie Zarządzenia Nr 195/2023 w sprawie określenia szczegółowych zadań Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia, wydziałowych komisji ds. kształcenia/ Komisji ds. Kształcenia w Collegium Medicum/Komisji ds. Kształcenia w Filii oraz zespołów działających w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia