KALENDARZ PRAC

W ROKU AKADEMICKIM 2026/2027
NAD PRZYGOTOWANIEM WNIOSKU O UTWORZENIE NOWEGO KIERUNKU STUDIÓW

DOTYCZY WNIOSKÓW

O UTWORZENIE NOWYCH KIERUNKÓW STUDIÓW

(PLANOWANYCH DO URUCHOMIENIA

W SEMESTRZE ZIMOWYM ROKU AKADEMICKIEGO 2027/2028)

Wniosek kategorii I

KIERUNKI STUDIÓW, NA URUCHOMIENIE KTÓRYCH WYDAJE P0OZWOLENIE MNiSW, czyli WNIOSEK WYSYŁANY DO MNiSW, sporządzany w systemie teleinformatycznym wskazanym przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki na jego stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wniosek kategorii II

KIERUNKI STUDIÓW ZATWIERDZANE PRZEZ SENAT UJK (NA BAZIE WŁASNYCH UPRAWNIEŃ – dotyczy dyscyplin z kategorią naukową A oraz B+)

ETAP	ZAKRES PRAC	REALIZACJA (czas potrzebny na wykonanie etapu)	TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI ETAPU (z uwzględnieniem terminów posiedzeń Komisji (uczelnianej i wydziałowych), Rad Wydziału, Senatu)
I	▪ WSTĘPNE OPRACOWANIE KONCEPCJI NOWEGO KIERUNKU STUDIÓW, ZWERYFIKOWANIE W JAKIM STOPNIU ODPOWIADA ONA POTRZEBOM RYNKU PRACY I MOŻLIWOŚCIOM UCZELNI ▪ OMÓWIENIE TEJ KONCEPCJI NA RADZIE WYDZIAŁU/FILII	3 TYGODNIE 1 TYDZIEŃ	PAŹDZIERNIK 2026 roku
II	ZGŁOSZENIE NA **UKK** WNIOSKÓW O UTWORZENIE NOWYCH KIERUNKÓW STUDIÓW	1 TYDZIEŃ	LISTOPAD 2026 roku
III	OPRACOWANIE DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO WNIOSKU, ZGODNYCH Z AKTUALNYM ZARZĄDZENIEM REKTORA UJK w sprawie wytycznych dotyczących budowy programu studiów oraz wzoru wniosku o utworzenie nowego kierunku studiów wyższych (WZORY BĘDĄ ZAMIESZCZONE W ZAKŁADCE, POD LINKIEM: https://ujk.edu.pl/wp-content/uploads/2026/11/2026_DOKUMENTACJA-uruchamianie-nowego-kierunku-studiow.pdf) Szczegółowe zasady postępowania w przypadku tworzenia nowego kierunku studiów wyższych (**kategorii I i II**) znajdują się w procedurze WSZJK-W/1 („Procedura tworzenia i zaprzestania prowadzenia studiów wyższych i studiów podyplomowych oraz modyfikowania programów tych studiów”)	8 TYGODNI	GRUDZIEŃ 2026 roku
IV	PRZESŁANIE DO PRZEJRZENIA DO **SJK**: ▪ ELEKTRONICZNEJ WERSJI WNIOSKU **UJK** wraz z PROGRAMEM STUDIÓW (**dotyczy kategorii I**) ▪ ELEKTRONICZNEJ WERSJI WNIOSKU (**dotyczy kategorii II**)	2 TYGODNIE	▪ GRUDZIEŃ 2026 roku – **dotyczy kategorii I** ▪ GRUDZIEŃ 2026 roku – **dotyczy kategorii II**

Wyjaśnienie skrótów:
MNiSW – Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego **UJK** – Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach **SJK** – SEKCJA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA **UKK** – UNIWERSYTECKA KOMISJA do spraw KSZTAŁCENIA

Wniosek kategorii I

KIERUNKI STUDIÓW, NA URUCHOMIENIE KTÓRYCH WYDAJE P0OZWOLENIE MNiSW, czyli WNIOSEK WYSYŁANY DO MNiSW, sporządzany w systemie teleinformatycznym wskazanym przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki na jego stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wniosek kategorii II

KIERUNKI STUDIÓW ZATWIERDZANE PRZEZ SENAT UJK (NA BAZIE WŁASNYCH UPRAWNIEŃ – dotyczy dyscyplin z kategorią naukową A oraz B+)

ETAP	ZAKRES PRAC	REALIZACJA (czas potrzebny na wykonanie etapu)	TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI ETAPU (z uwzględnieniem terminów posiedzeń Komisji (uczelnianej i wydziałowych), Rad Wydziału, Senatu)
V	PONOWNE PRZESŁANIE DO SJK: ▪ ELEKTRONICZNEJ WERSJI WNIOSKU z systemu **OSF** wraz z PROGRAMEM STUDIÓW (**dotyczy kategorii I**) ▪ ELEKTRONICZNEJ WERSJI WNIOSKU (**dotyczy kategorii II**) W CELU PRZEKAZANIA DO ZAOPINIOWANIA PRZEZ **UKK**	2 TYGODNIE	▪ STYCZEŃ 2027 roku – **dotyczy kategorii I** ▪ STYCZEŃ 2027 roku – **dotyczy kategorii II**

Wniosek kategorii I

VI	NANIESIENIE KOREKT PRZEZ WNIOSKODAWCĘ ORAZ ZŁOŻENIE WNIOSKU W WERSJI ELEKTRONICZNEJ W SJK W CELU PRZEDSTAWIENIA PROGRAMU STUDIÓW NA SENACIE UJK	1 DZIEŃ/ 1 TYDZIEŃ	STYCZEŃ 2027 roku
VII	PRZESŁANIE WNIOSKU O UTWORZENIE NOWEGO KIERUNKU STUDIÓW (ZGODNIE Z WYTYCZNYMI MINISTERSTWA) DO MNiSW	1 DZIEŃ/ 1 TYDZIEŃ	STYCZEŃ / LUTY 2027 roku

Wniosek kategorii II

VIII	NANIESIENIE KOREKT PRZEZ WNIOSKODAWCĘ ORAZ ZŁOŻENIE WNIOSKU W WERSJI ELEKTRONICZNEJ W SJK (na płycie) W CELU PRZEDSTAWIENIA PROGRAMU STUDIÓW NA SENACIE UJK	1 TYDZIEŃ	STYCZEŃ 2027 roku

Wyjaśnienie skrótów:
MNiSW – Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego **UJK** – Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach **OSF** - Obsługa Strumieni Finansowania **SJK** – SEKCJA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA
UKK – UNIWERSYTECKA KOMISJA do spraw KSZTAŁCENIA

NAJCZĘSTSZE BŁĘDY TECHNICZNE WNIOSKU

1. **NIETERMINOWOŚĆ** (ZAKOŃCZENIE PRAC ZBYT PÓŹNO – WNIOSEK SKŁADA SIĘ NIE PÓŹNIEJ NIŻ 6 MIESIĘCY PRZED PLANOWANYM ROZPOCZĘCIEM PROWADZENIA STUDIÓW – USTAWA Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce)
2. **NIEAKTUALNOŚĆ TREŚCI** (DANYCH, PRZEPISÓW)
3. **NIEADEKWATNOŚĆ TREŚCI, MATERIAŁÓW LUB KONCEPCJI** (WEWNĘTRZNIE – przykładowo: NIEDOPASOWANIE KONCEPCJI KIERUNKU DO MISJI UCZELNI; ZEWNĘTRZNIE – przykładowo: NIEDOPASOWANIE KONCEPCJI KIERUNKU DO POTRZEB OTOCZENIA SPOŁECZNO-GOSPODARCZEGO)
4. **NIESTOSOWANIE OGÓLNYCH REGUŁ** (PRZEPISÓW, WZORÓW I KRYTERIÓW PKA; BEZREFLEKSYJNE KOPIOWANIE NIEAKTUALNYCH ALBO CUDZYCH DOKUMENTÓW)
5. **BRAK PROPORCJI I SELEKCJI INFORMACJI** (ELEMENTY, KTÓRYMI CHCEMY SIĘ POCHWALIĆ NIE MOGĄ ZDOMINOWAĆ INNYCH CZĘŚCI WNIOSKU)
6. **NIECZYTELNOŚĆ** (WIZUALNA, LOGICZNA)
7. **NIEKOMPLETNOŚĆ** (TREŚCI, DOKUMENTACJI – przykładowo: BRAKI W ZAŁĄCZNIKACH)
8. **ZAŚMIECENIE** (ZBĘDNE INFORMACJE, NIECZYTELNE OZNACZENIA ZAŁĄCZNIKÓW, NIEZGODNE ZE SPISEM TREŚCI WNIOSKU)
9. **NIESPÓJNOŚĆ** (TYCH SAMYCH ELEMENTÓW W RÓŻNYCH CZĘŚCIACH WNIOSKU)

PRZYPOMNIENIE

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NA WYDZIALE,

KTÓRA WYTWORZYŁA DOKUMENTACJĘ

W SPRAWIE URUCHOMIENIA KIERUNKU STUDIÓW (WNIOSKODAWCA)

SKŁADA JĄ DO ARCHIWUM UJK

(W WERSJI PAPIEROWEJ I ELEKTRONICZNEJ)!!!