



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 6 do Regulaminu uczestnictwa w konkursie na grant w ramach w ramach projektu Science4Business – Nauka dla Biznesu w celu realizacji zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju

Raport końcowy z realizacji prac przedwdrożeńiowych

w ramach projektu Science4Business – Nauka dla Biznesu w celu realizacji zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju”

Numer ewidencyjny grantu:

Tytuł grantu:

Okres realizacji od: do:

Data złożenia sprawozdania: ...

1. DANE WNIOSKODAWCY I ZESPOŁU

1.1 Kierownik Grantu

Imię i nazwisko:

Stopień naukowy:

Wydział/jednostka:

Dane kontaktowe:

1.2 Zespół realizujący Grant

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w projekcie	Wkład w realizację
1.			
2.			
..			



2. REALIZACJA CELÓW PROJEKTU

2.1 Osiągnięcie założonych celów badawczo-rozwojowych

Proszę odnieść się do celów wskazanych we wniosku i opisać stopień ich realizacji (maksymalnie 3000 znaków)

Cele główne projektu (z wniosku):

- [Cel 1 z wniosku]
- [Cel 2 z wniosku]
- [Cel 3 z wniosku]

Stopień realizacji celów: [Szczegółowy opis osiągnięć w odniesieniu do każdego z celów]

2.2 Kamienie milowe – realizacja

Numer zadania	Kamień milowy (z wniosku)	Planowany termin realizacji	Rzeczywisty termin realizacji	Status realizacji
1.				Zrealizowano ☐ Częściowo ☐ Niezrealizowane ☐
2.				Zrealizowano ☐ Częściowo ☐ Niezrealizowane ☐
3.				Zrealizowano ☐ Częściowo ☐ Niezrealizowane ☐
...				

Uzasadnienie opóźnień w realizacji (jeśli dotyczy)

3. REZULTATY PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH



3.1 Osiągnięty poziom gotowości technologicznej (TRL)

Poziom TRL na początku projektu	[z wniosku]
Założony poziom TRL po zakończeniu	[z wniosku]
Rzeczywiście osiągnięty poziom TRL	
Uzasadnienie osiągnięcia danego poziomu	

3.2 Osiągnięty poziom gotowości biznesowej (BRL)

Założony poziom BRL po zakończeniu	[z wniosku]
Rzeczywiście osiągnięty poziom BRL	
Uzasadnienie osiągnięcia danego poziomu	

3.3 Szczegółowe rezultaty prac

Proszę opisać konkretne produkty/usługi/procesy opracowane w ramach grantu (maksymalnie 4000 znaków)

Główne rezultaty:

- [Rezultat 1 - opis, parametry techniczne, funkcjonalności]
- [Rezultat 2 - opis, parametry techniczne, funkcjonalności]
- [Rezultat 3 - opis, parametry techniczne, funkcjonalności]

Dokumentacja powstała w ramach projektu:

- Prototypy
- Dokumentacja techniczna
- Raporty
- Inne:

4. INNOWACYJNOŚĆ I KONKURENCYJNOŚĆ

4.1 Potwierdzona innowacyjność rozwiązania



Proszę opisać, w jaki sposób potwierdzono innowacyjność opracowanego rozwiązania względem konkurencji (maksymalnie 2000 znaków)

4.2 Analiza konkurencyjna

Proszę zaktualizować informacje o rozwiązaniach konkurencyjnych na rynku w stosunku do stanu z wniosku

Rozwiązanie konkurencyjne	Producent	Główne różnice względem naszego rozwiązania

5. OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

5.1 Działania podjęte w zakresie ochrony własności intelektualnej – jeśli dotyczy

☐ Złożono zgłoszenie patentowe - nr zgłoszenia:, data:

☐ Uzyskano patent - nr patentu:, data:

☐ Inne formy ochrony (know-how, tajemnica przedsiębiorstwa) - opis:

☐ Nie podjęto działań - uzasadnienie:

5.2 Prawa do wyników

Proszę wskazać aktualny stan prawny dotyczący własności wyników projektu

6. WSPÓŁPRACA Z SEKTOREM GOSPODARKI

6.1 Nawiązane kontakty biznesowe

Proszę opisać kontakty biznesowe nawiązane w trakcie realizacji projektu (maksymalnie 2000 znaków)



6.2 Deklaracje współpracy

Nazwa podmiotu	Rodzaj deklarowanej współpracy	Status
		Podpisana ☐ Negocjowana ☐ Wstępne rozmowy ☐
		Podpisana ☐ Negocjowana ☐ Wstępne rozmowy ☐

6.3 Potencjalni odbiorcy/klienci

Proszę zaktualizować informacje o potencjalnych odbiorcach rozwiązania

7. WPŁYW NA ŚRODOWISKO I ZRÓWNOWAŻONY ROZWÓJ

7.1 Realizacja zasady 6R

Proszę opisać, w jaki sposób projekt realizował zasady 6R (Przemyśl, Odrzuć, Zredukuj, Ponownie użyj, Poddaj recyklingowi, Napraw) - maksymalnie 2000 znaków

7.2 Działania ekoinnowacyjne

Proszę opisać zrealizowane działania ekoinnowacyjne (maksymalnie 1000 znaków)

7.3 Wpływ środowiskowy

Proszę ocenić wpływ opracowanego rozwiązania na środowisko naturalne

8. WYKORZYSTANIE BUDŻETU

8.1 Zestawienie finansowe

Kategoria kosztów	Budżet zaplanowany	Budżet wykonany	% wykonania
Wynagrodzenia			



Materiały			
Usługi obce			
Delegacje			
Inne koszty			
RAZEM			

8.2 Uzasadnienie głównych odchyleń budżetowych

Proszę uzasadnić odchylenia przekraczające 10% zaplanowanego budżetu w danej kategorii

9. PLANY KOMERCJALIZACJI

9.1 Strategia komercjalizacji

Proszę opisać aktualną strategię komercjalizacji wyników projektu (maksymalnie 2000 znaków)

Sprzedaż wyników badań ☐

Licencjonowanie ☐

Utworzenie spółki spin-off ☐

Współpraca z istniejącym przedsiębiorstwem ☐

Inne - jakie:

9.2 Gotowość do założenia spółki technologicznej

Tak, zespół jest gotowy do założenia firmy ☐

Tak, ale potrzebujemy wsparcia (jakiego?): ☐

Nie, preferujemy inne formy komercjalizacji ☐

10. UPOWSZECHNIENIE WYNIKÓW

Publikacja naukowa ☐

Prezentacje konferencyjne ☐ – liczba ...



Wystąpienia ☐ -liczba...

Media ☐ (strona internetowa, blog, itd.)

Inne ☐ - jakie?

11. TRUDNOŚCI I PROBLEMY

11.1 Napotkane trudności

Proszę opisać główne trudności napotkane w trakcie realizacji projektu i sposoby ich rozwiązania (maksymalnie 2000 znaków)

12. WNIOSKI I REKOMENDACJE

12.1 Główne wnioski z realizacji projektu

Proszę wskazać najważniejsze wnioski płynące z realizacji projektu (maksymalnie 1500 znaków)

12.2 Rekomendacje dla przyszłych projektów

Proszę wskazać rekomendacje dotyczące organizacji podobnych projektów w przyszłości (maksymalnie 1500 znaków)

13. ZAŁĄCZNIKI

Dokumentacja wyników ☐

Publikacje i materiały promocyjne ☐

Potwierdzenia zgłoszeń patentowych ☐

Deklaracje współpracy z przedsiębiorcami ☐

Szczegółowe zestawienia finansowe- budżet ☐

Inne:

14. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

- wszystkie informacje zawarte w sprawozdaniu są prawdziwe i kompletne
- projekt został zrealizowany zgodnie z warunkami umowy o grant



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- wykorzystanie środków finansowych było zgodne z zatwierdzonym budżetem
- wszystkie wydatki zostały poniesione zgodnie z obowiązującymi przepisami

Wyrażam zgodę na wykorzystanie informacji zawartych w sprawozdaniu do celów ewaluacji programu i promocji jego rezultatów.

Miejsce, data	Podpis Kierownika Grantu
.....	

Uwaga: Sprawozdanie należy złożyć w terminie do 21dni od zakończenia realizacji grantu wraz z wymaganymi załącznikami.